

ДОГОВОР ПОСТАВКИ №
(типовая форма договора поставки)

г. Москва

«___» _____ 2026 г.

ООО «_____», именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице **Генерального директора _____**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **Покупатель**, в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателю на условиях поставки Товар, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Наименование (ассортимент), количество и цена Товара определяются по каждой партии отдельно в Заказах, оформленных Покупателем, и отражаются Поставщиком в товарных накладных, счетах-фактурах или в универсальном передаточном документе (Далее по тексту договора – УПД).

Стороны согласовали, что Заказ Покупателя, переданный посредством электронной почты, имеет полную юридическую, в т.ч. доказательственную, силу.

1.3. Поставщик гарантирует, что поставляемые Товары принадлежат ему на праве собственности, не находятся под запретом и арестом, не обременены какими бы то ни было обязательствами со стороны третьих лиц.

1.4. Общая сумма договора и общий объем поставок не ограничены, и определяются как стоимость всего поставленного Покупателю товара за весь период действия Договора.

2. ПОСТАВКА И ПРИЁМКА ТОВАРОВ

2.1. Поставка Товара осуществляется на основании Заказа Покупателя, составленного на основании Прайс-листа Поставщика, действующего на дату принятия Заказа, и переданного Покупателю посредством электронной почты.

2.2. Подтверждением согласования заявки Поставщиком является выставление Покупателю счета на оплату Товара. Покупатель подтверждает ассортимент и количество заявленного к поставке товара путем оплаты выставленного Поставщиком счета в срок, установленный договором.

2.3. Товары поставляются в таре и упаковке, которая обеспечивает их сохранность и неизменность качества в период транспортировки, погрузо-разгрузочных работ и хранения. Тара возврату не подлежит и обеспечивается Поставщиком без предъявления стоимости.

2.4. Поставка товаров осуществляется силами и за счет Поставщика до терминала транспортной компании, указанной Покупателем в заявке или письме, и расположенной в пределах г. Москвы (далее – Грузоперевозчик Покупателя).

2.5. Срок отгрузки Товаров Поставщиком составляет не более 5-ти (Пяти) рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счёт Поставщика.

Датой отгрузки является дата, проставленная в документах о принятии Товара Грузоперевозчиком Покупателя для его дальнейшей доставки Покупателю.

2.6. Поставщик предоставляет Покупателю на каждую поставляемую партию товара следующие документы: УПД, товарно–транспортную накладную, иные документы (*в случае необходимости Поставщик и Покупатель согласовывают перечень дополнительных сопроводительных документов*). В товарной накладной в обязательном порядке указываются дата, номер Заказа и настоящего Договора.

2.7. С момента передачи Товаров Грузоперевозчику Покупателя, Продавец считается исполнившим обязательства по настоящему договору. Право собственности на Товар, а также риск его случайной гибели, порчи, утраты или повреждения, переходит к Покупателю с момента подписания Грузоперевозчиком Покупателя товарно-транспортной накладной.

2.8. Стороны согласны с тем, что приёмка Товаров по количеству и качеству тарных мест и упаковки (наличию внешних повреждений) производится на складе Поставщика или в терминале транспортной компании, указанной Покупателем в заявке или письме, и расположенной в пределах г. Москвы (путем подписания ТТН, транспортной накладной), а приемка товаров Покупателем по количеству, качеству и

комплектности, производится на складе Покупателя в течение 1 дня с даты поступления товара на склад (путем подписания УПД).

2.9. Приемка Товаров осуществляется уполномоченными лицами Покупателя. При установлении расхождений в приемке товара по количеству, качеству, ассортименту Покупателем должен быть оформлен Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (форма № ТОРГ-2, утверждена постановлением Госкомстата РФ №132 от 25.12.98г.), в котором фиксируют выявленные недостатки. Покупатель обязуется принять товар по качеству и/или количеству в течении 14 (четырнадцати) календарных дней, с момента поступления на склад Покупателя и направить Поставщику Акт о расхождении по качеству и/или количеству не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его составления.

2.10. В соответствии с вышеуказанным Актом об установленном расхождении по количеству и качеству, Покупатель имеет право отказаться от некачественной части Товара и по своему выбору потребовать: возвращения оплаченной суммы, устранения недостатков, уменьшения стоимости поставленного Товара либо замены некачественного Товара на качественный. В случае недопоставки Товара или поставки его с нарушением условия по ассортименту Поставщик обязан восполнить недопоставленное количество Товара и/или устранить нарушения ассортимента.

2.11. Возврат и обмен некачественных, не заказанных или несоответствующих заявке Покупателя Товаров, выявленных в процессе приемки, производится за счет Поставщика. Транспортные расходы по возврату таких Товаров учитываются при расчетах.

3. КАЧЕСТВО И МАРКИРОВКА ТОВАРА

3.1. Качество поставляемых Товаров должны соответствовать требованиям нормативной и разрешительной документации, установленной законодательством Российской Федерации и/или законодательством Таможенного Союза, что должно подтверждаться сертификатами соответствия установленного образца (декларацией о соответствии, свидетельством о государственной регистрации на соответствие требованиям ТР ТС), заверенными в порядке, установленном нормативными актами РФ.

Сертификаты соответствия направляются Поставщиком с первой партией Товаров, на которые распространяется их действие.

3.2. Поставщик обязуется сообщать обо всех изменениях в документации, подтверждающих качество Товаров. По истечении срока действия сертификатов/заклучений или деклараций соответствия Поставщик за месяц до окончания срока их действия направляет обновлённые документы с очередной партией Товаров или почтовой связью в адрес Покупателя.

3.3. Транспортная и потребительская маркировка Товаров должна содержать обязательную информацию, предусмотренную техническим регламентом для товаров такого класса.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ТОВАР

4.1. Цена Товара, поставляемого по настоящему договору, устанавливается на основании Прайс-листа Поставщика, действующего на момент выставления счета на оплату Товара. Поставщик вправе предоставлять Покупателю скидки на поставляемый Товар, в соответствии с действующей у Поставщика системой скидок.

4.2. В случае внесения изменений в действующий Прайс-лист на Товары, Поставщик в течение 10 (десяти) календарных дней письменно (по электронной почте, почтовым отправлением) уведомляет об этом Покупателя. Все изменения цены применяются к поставкам партий Товаров, отгруженным по Заказам Покупателя, которые поступили после уведомления последнего об изменении цены.

4.3. Цена Товара указывается в накладной и счете-фактуре и включает, помимо стоимости товара: НДС, стоимость тары, упаковки и маркировки Товара, оформления сопроводительных документов, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и транспортировки товара до места доставки, согласно п. 2.4. настоящего Договора.

4.4. Покупатель производит оплату товара на условиях предоплаты в размере 100%.

4.5. Все расчеты между сторонами осуществляются в рублях путем безналичного денежного перевода на расчетный счет Поставщика. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.6. Выставленный Поставщиком счет на оплату Товара имеет ограниченный срок действия – 5 (пять) банковских дней. В случае, если Покупатель не оплатил счет в период его действия, Поставщик в случае изменения цен на Товар, либо изменения ассортимента (количества) заказанного Товара, вправе выставить Покупателю новый счет.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае несвоевременной поставки Поставщик обязуется уплатить Покупателю пени в размере 0,1 % стоимости оплаченных, но не поставленных в срок Товаров за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости партии товара. Обязанность по оплате пени, предусмотренная настоящим пунктом, возникает с момента получения Поставщиком соответствующего требования.

5.2. В случае нарушения Поставщиком сроков отгрузки (поставки) предварительно оплаченного Товара более чем на 7 календарных дней Покупатель вправе потребовать уплаты процентов в размере и порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 487 ГК РФ, т.е. в соответствии со статьей 395 ГК РФ со дня, когда по договору передача товара должна была быть произведена.

5.3. Во всем остальном ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Возмещение убытков и уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.5. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты государственных органов и действия властей (включая нормативные документы, связанные с уплатой таможенных пошлин, налогов, сборов).

5.6. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

5.7. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований п.5.6. и п. 5.7. настоящего Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. Претензии, предъявляемые сторонами, должны быть рассмотрены в 14 –дневный срок с момента их получения.

6.3. При невозможности устранения разногласий путем переговоров заинтересованная сторона обращается в Арбитражный суд по местонахождению Истца.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение календарного года. При отсутствии возражений от сторон в письменной форме, Договор считается пролонгированным на следующий срок. В части взаиморасчетов договор действует до исполнения Сторонами в полном объеме своих обязательств по договору.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон либо по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента направления одной из сторон заявления о расторжении договора при условии полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение либо ненадлежащее исполнение.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.2. Стороны признают направление Заявки Покупателя, направление Счетов, товарных накладных, уведомлений, писем, извещений посредством обмена электронными сообщениями с приложением сканированных оригиналов документов. Направляемые документы должны быть подписаны представителями Сторон и скреплены печатью (штампом) Стороны. Стороны признают и приравнивают подобное согласование и направление документов к оригинальным документам, оформленным

надлежащим образом, имеющим юридическую и обязательственную силу для Сторон. В целях надлежащей идентификации документов, как исходящих от Стороны Договора, все сообщения должны направляться с реквизитов, указанных в разделе 9 настоящего Договора. В качестве достаточного подтверждения направления электронного сообщения является копия исходящего сообщения с указанием адресата, даты и времени отправления сообщения, должности и Ф.И.О лица, отправившего сообщение. Принимая во внимание, что электронный отчет «уведомление о прочтении» регулируется получателем сообщения вручную, наличие такого отчета не является обязательным. По требованию любой из Сторон указанные документы в виде оригиналов одновременно высылаются другой Стороне почтой в течение 7 (семи) рабочих дней.

Настоящий договор, а также приложения и дополнения к нему, могут быть заключены Сторонами путем подписания, проставления оттиска печати и направления другой Стороне сканированного оригинала документа. Стороны обмениваются оригиналом Договора и соглашений к нему посредством почтового отправления.

8.3. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, адреса, банковских и иных реквизитов, в том числе номеров телефонов и адреса электронной почты, стороны незамедлительно извещают друг друга о возникших изменениях, а также вносят соответствующие изменения в настоящий договор путем заключения дополнительного соглашения. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга о возникших изменениях и предоставить копии соответствующих документов. В противном случае ответственность ложится на Сторону, несвоевременно известившую об указанных изменениях.

8.4. Ни одна из Сторон не имеет права без письменного согласия другой Стороны передавать свои права и обязанности по настоящему Договору каким-либо третьим лицам.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Юридический и почтовый адрес: _____

Юридический и почтовый адрес: _____

Фактический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН: _____

ИНН: _____

КПП: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

ОГРН: _____

Р/с _____

Р/с _____

К/счет _____

К/счет _____

БИК _____

БИК _____

Тел: _____

Тел: _____

E-mail: _____

E-mail: _____

Генеральный директор

_____ / _____ /

_____ / _____ /